

ДОГОВОР № _____

о сотрудничестве между Консультационным центром «Первые шаги»
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан и родителем
(законным представителем) ребенка, не посещающих дошкольное образование без взимания платы
от «___» _____ 20__ г.

Консультационный центр «Первые шаги» Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан (далее – МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино») в лице заведующего Абдульмановой Гелсинур Гумеровны, именуемый в дальнейшем Консультационный центр с одной стороны и

(*Ф.И.О. родителя*)

именуемый(ая) в дальнейшем Родитель (законный представитель), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий договор обеспечивает сотрудничество родителей (законных представителей) и Консультационный центр МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино» в области обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания и развития ребёнка

(*Ф.И.О. ребёнка, дата рождения*)

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Консультационный центр обязуется:

2.1.1. Оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, в том числе от 0-3 лет, не посещающих дошкольное учреждение, в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных возможностей с использованием различных моделей очного и дистанционного консультирования родителей (законных представителей).

2.1.2. Оказывать психолого-педагогическую помощь родителям (законным представителям) для всестороннего развития личности детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

2.1.3. Проводить диагностику особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей.

2.1.4. Обеспечить успешную адаптацию детей при поступлении в ДОО или школу.

2.1.5. Консультационный центр обязуется во время оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обеспечить условия для охраны жизни и здоровья детей, создать психологический комфорт, обеспечение интеллектуального и личностного развития детей.

2.1.6. Обеспечивать функционирование официального сайта психолого-педагогического центра на базе дошкольной образовательной организации;

2.1.7. Информировать посетителей о направлениях деятельности организации, нормативно-правовой базе, отчетности организации, формах обратной связи, о предстоящих и прошедших событиях, новостях и прочее.

2.1.8. Организовать и проводить вебинары, интернет-конференции, консультирование родителей по актуальным вопросам развития, образования, воспитания с использованием различных моделей очного и дистанционного консультирования родителей (законных представителей).

2.2. Родитель обязуется:

2.2.1. Участвовать в работе Консультационного центра, выполняя рекомендации специалистов Консультационного центра.

2.2.2. Соблюдать условия настоящего договора.

2.2.3. Своевременно выходить на связь по оказание консультативной помощи к специалисту Консультационного центра в соответствии с графиком.

2.2.4. В случае невозможности выйти на связь в заранее согласованное время, уведомлять об этом старшего воспитателя МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино» по телефону 2-40-67.

2.2.5. На консультацию ребенок с родителем должны быть в опрятном виде, здоровым.

2.2.6. Своевременно информировать заведующего МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино» о нарушениях условий настоящего договора кем-либо из педагогов Консультационного центра.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Учреждение имеет право:

3.1.1. Расторгнуть договор с родителями (законными представителями) при условии невыполнения взятых на себя обязательств, уведомив его письменно об этом за 7 дней.

3.1.2. Персонал Консультационного центра МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино» имеет право на уважительное и вежливое обращение со стороны родителей (лиц, их заменяющих).

3.2. Родитель имеет право:

3.2.1. Расторгнуть настоящий договор, уведомив письменно Консультационного центра МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино» об этом за 7 дней.

3.2.2. Принимать участие в мероприятиях, проводимых в условиях работы Консультационного центра.

3.2.3. Вносить предложения по улучшению организационной работы Консультационного центра.

3.2.4. Получить консультации у специалистов Консультационного центра по вопросам воспитания, обучения и развития ребёнка.

3.2.5. На уважительное и вежливое обращение со стороны персонала Консультационного центра МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино».

4. ФОРМА РАСЧЕТОВ СТОРОН

4.1. Работа Консультативного пункта производится на безвозмездной основе и не предполагает форм расчета сторон.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТИ СТОРОН.

5.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор может быть изменен, дополнен, по взаимному письменному согласию сторон.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону за 7 дней.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, будут решаться путем переговоров между участниками и на основе действующего законодательства РФ.

СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.2. Договор действителен с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. (на период дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет).

7.3. В случае зачисления ребенка в дошкольное образовательное учреждение договор прекращает свое действие.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий договор действует с момента его подписания сторонами.

9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр, хранится в Учреждении, другой экземпляр выдается Родителю.

АДРЕС И ПОДПИСИ СТОРОН:

Консультационный центр:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан
Адрес: 423040, Республика Татарстан, Нурлатский район, г. Нурлат, ул. им З.Т.Тимирязнова, д. 13
Телефон: 8(843) 452-40-67

Заведующий _____ Г.Г. Абдульманова

Родитель (законный представитель):

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка

адрес места жительства

Телефон _____
Родитель _____